

**STADGAR FÖR CENTRALHANDELSKAMMARENS
FASTIGHETSVÄRDERINGSNÄMND**

29.9.2009

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

I FASTIGHETSVÄRDERINGSNÄMNDEN

- 1 § Fastighetsvärderingsnämndens uppgifter
- 2 § Fastighetsvärderingsnämndens mandatperiod och sammansättning
- 3 § Beslutförhet
- 4 § Omröstning
- 5 § Sektioner
- 6 § Jäv
- 7 § Allmänna rekommendationer
- 8 § Anvisningar och bestämmelser
- 9 § Tjänsteansvar

II GODKÄNNANDE SOM FASTIGHETSVÄRDERARE OCH ÖVERVAKNING AV GODKÄNDA FASTIGHETSVÄRDERARE

- 10 § Fastighetsvärderarprovet
- 11 § Yrkande på rättelse och sökande av ändring i beslut som gäller fastighetsvärderarprovet
- 12 § Tillsyn över av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare
- 13 § Giltighetstiden för godkännandet som av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare
- 14 § Av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderares skyldighet att lämna upplysningar och dokument till nämnden
- 15 § Av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderares anmälningsskyldighet
- 16 § Övrig lagstiftning
- 17 § God fastighetsvärderingssed

III FASTIGHETSVÄRDERINGSFÖRETAG

- 18 § Registrering och grunderna för registrering
- 19 § Huvudansvarig fastighetsvärderare
- 20 § Register över fastighetsvärderingsföretag
- 21 § Avlägsnande av ett fastighetsvärderingsföretag ur registret
- 22 § Fastighetsvärderingsföretagens anmälningsskyldighet

IV AUKTORISERING OCH ÖVERVAKNING AV AKA-VÄRDERARE

- 23 § AKA-provet
- 24 § Yrkande på rättelse av beslut som gäller AKA-provet
- 25 § Tillsyn över AKA-värderare
- 26 § AKA-auktoriseringens giltighetstid
- 27 § AKA-värderares yrkeskunskap
- 28 § AKA-värderares anmälningsskyldighet

29 § Besvär över AKA-värderares verksamhet

30 § Övriga anvisningar och bestämmelser

31 § God fastighetsvärderingssed

V AVGIFTER

32 § Kostnadsansvaret

33 § Avgifter som tas ut hos av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare

34 § Avgifter som tas ut hos registrerade fastighetsvärderingsföretag

35 § Avgifter som tas ut hos AKA-värderare

36 § Nedsättning av avgifter

37 § Arvoden för nämndens medlemmar

VI IKRAFTTRÄDANDE- OCH ÖVERGÅNGSBESTÄMMELSER

38 § Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

STADGAR FÖR CENTRALHANDELSKAMMARENS FASTIGHETSVÄRDERINGSNÄMND

(Fastställda av Centralhandelskammaren 28.10.2009)

Fastighetsvärderingsnämnden har sedan 1.4.2004 verkat i anslutning till Centralhandelskammaren och svarar för de uppgifter som därförinnan sköttes av Kiinteistöarviostien Auktorisointiyhdistys KA ry. Fastighetsvärderingsnämndens lagstadgade uppgifter, som hänför sig till av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare (KHK) och fastighetsvärderingsföretag, sköts med stöd av samreglering. De uppgifter som hänför sig till auktoriserade fastighetsvärderare (AKA-värderare) regleras inte i lag, utan skötseln av dessa uppgifter grundar sig på självreglering. I avsnitt 2 och 3 i stadgarna behandlas nämndens lagstadgade uppgifter och i avsnitt 4 behandlas de uppgifter som inte regleras i lag utan som hör till området för självreglering.

Med en av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare (KHK) avses en sådan fastighetsvärderare som avlagt fastighetsvärderarprovet och som sköter sådana uppgifter som föreskrivs för fastighetsvärderare i lagen om fastighetsfonder (1173/1997), värdepappersmarknadslagen (152/2007), lagen om hypoteksbanker (1240/1999) samt i lagen om placeringsfonder (48/1999).

Med en AKA-värderare (auktoriserad fastighetsvärderare) avses en sådan fastighetsvärderare som avlagt AKA-provet och som på uppdrag utför opartiska och oberoende värderingar av fastigheter eller fastighetshelheter.

I FASTIGHETSVÄRDERINGSNÄMNDEN

1 § Fastighetsvärderingsnämndens uppgifter

Föreskrifter om Centralhandelskammarens fastighetsvärderingsnämnd (senare "nämnden") och om en del av dess uppgifter finns i handelskammarslagen (878/2002) och i lagen om fastighetsfonder (1173/1997). Vissa av nämndens uppgifter grundar sig däremot inte på lag utan hör till området för självreglering inom näringslivet. Föreskrifter om dessa uppgifter finns i nämndens stadgar och arbetsordning.

Nämndens lagstadgade uppgifter hänför sig till av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare och till sådana fastighetsvärderingsföretag som registrerats hos nämnden.

Nämndens lagstadgade uppgifter består av att

1. svara för övervakningen av den verksamhet som av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare (KHK) bedriver och i anslutning därtill svara för den allmänna styrningen, utvecklingen och övervakningen av fastighetsvärderingsverksamheten,
2. ordna fastighetsvärderarprov,
3. främja god fastighetsvärderingssed och styra förfarandena för iakttagande av denna, t.ex. genom att meddela allmänna rekommendationer,
4. föra register över av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare, samt
5. på ansökan registrera fastighetsvärderingsföretag och föra register över dem.

Nämndens icke-lagstadgade uppgifter (självregleringsuppgifter) är desamma som föreskrevs i de stadgar som godkänkts 31.1.2008 och hänför sig i huvudsak till AKA-värderare.

Nämndens självregleringsuppgifter som hänför sig till AKA-värderare består av att

6. svara för auktoriseringen av AKA-värderare och övervakningen av deras verksamhet, samt
7. föra en riksomfattande förteckning över AKA-värderare.

Nämndens övriga självregleringsuppgifter består av att

8. främja och stöda forsknings- och utbildningsverksamheten inom fastighetsvärderingsbranschen, främja anordnandet av grund- och påbyggnadsutbildning samt kompletterande utbildning för fastighetsvärderare,
9. göra framställningar och ge utlåtanden om frågor som berör branschen,
10. behandla och avgöra de ärenden som enligt nämndens stadgar ankommer på den,
11. upprätthålla kontakterna till internationella aktörer inom branschen, samt
12. utföra de övriga uppgifter i anslutning till punkterna 6-12 som hänför sig till fastighetsvärdering och som Centralhandelskammaren ålägger den.

2 § Fastighetsvärderingsnämndens mandatperiod och sammansättning

Fastighetsvärderingsnämnden består av en ordförande och en vice ordförande samt av minst fem och högst åtta andra medlemmar. Varje medlem, med undantag för ordföranden och vice ordföranden, ska ha en personlig suppleant.

Centralhandelskammaren väljer nämndens ordförande och vice ordförande samt övriga medlemmar och suppleanter för tre år i sänder. Ordförandens, vice ordförandens och de övriga medlemmarnas mandatperioder har inte begränsats.

Nämndens ordförande, vice ordförande, sekreterare och övriga medlemmar ska vara väl förtrogna med fastighetsvärdering. Ordföranden och vice ordföranden får inte vara av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare eller AKA-värderare, men de ska ha ekonomisk, teknisk eller juridisk sakkunskap angående fastighetsmarknaden. Av nämndens övriga medlemmar ska minst en utses bland personer som avlagt en högre juridisk examen och som inte kan anses företräda företag som utslutande eller huvudsakligen bedriver fastighetsvärderingsverksamhet, minst en utses bland experter med ett brett och mångsidigt erkännande och minst två utses på förslag av registrerade föreningar som företräder värdepappersemitter och investerare.

Av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare, AKA-värderare och personer som under de tre senaste åren fungerat som sådana värderare får inte vara i majoritet bland nämndens medlemmar.

Det som ovan föreskrivits om nämndens medlemmar gäller på motsvarande sätt deras suppleanter.

3 § Beslutförhet

Nämnden är beslutför när ordföranden eller vice ordföranden samt minst tre andra medlemmar är närvarande. Om både ordföranden och vice ordföranden har förhinder eller är jäviga väljer nämnden bland medlemmarna en person som inte är av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare eller AKA-värderare till tillfällig ordförande. I detta fall är nämnden beslutför då minst tre andra medlemmar är närvarande utöver den medlem som valts till tillfällig ordförande. När nämnden fattar beslut får av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare och AKA-värderare inte vara i majoritet bland dem som deltar i beslutsfattandet. När det gäller beslutförheten jämföras vice ordföranden med de övriga medlemmarna.

4 § Omröstning

Besluten fattas med enkel majoritet vid nämndens sammanträden. När rösterna faller lika avgör ordförandens röst.

5 § Sektioner

Nämnden bistås vid skötseln av sina uppgifter av auktoriseringssektionen och övervakningssektionen.

Auktoriseringssektionen svarar för anordnandet av fastighetsvärderarprov och auktoriseringsprov (AKA-provet), godkänner provdeltagarna och ansvarar för bedömningen

av proven. *Övervakningssektionen* övervakar av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderares och AKA-värderares verksamhet samt behandlar besvär och ärenden som berör godkännandet som fastighetsvärderare samt AKA-auktoriseringens giltighetstid. Ordförandena för sektionerna har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden, men inte beslutanderätt.

En sektion ska utöver ordföranden ha minst tre och högst fem medlemmar som väljs av nämnden. Sektionen är beslutför när ordföranden och minst tre andra medlemmar är närvarande. När det gäller auktoriseringssektionens sammansättning och beslutförhet tillämpas inte den bestämmelse i 2 § enligt vilken av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare och AKA-värderare inte får vara i majoritet bland nämndens medlemmar.

Nämnden kan vid behov även tillsätta andra sektioner eller arbetsgrupper.

6 § Jäv

Beträffande jäv för nämndens och sektionernas ordförande, vice ordförande och övriga medlemmar gäller i tillämpliga delar det som bestäms om domarjäv.

7 § Allmänna rekommendationer

Nämnden kan meddela allmänna rekommendationer om god fastighetsvärderingssed samt om förfarandena vid iakttagandet av denna. Rekommendationerna är inte rättsligt bindande, men de kan inkluderas i borsreglerna.

8 § Anvisningar och bestämmelser

Nämnden kan meddela närmare anvisningar och bestämmelser om behandlingen av ärenden vid nämnden. I anslutning till de uppgifter som anges i 1 § kan nämnden också meddela anvisningar och bestämmelser för av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare och AKA-värderare.

9 § Tjänsteansvar

Bestämmelserna om straffrättsligt tjänsteansvar tillämpas på nämndens ordförande, vice ordförande, medlemmar och suppleanter, på sektionernas ordförande och medlemmar samt på anställda vid nämnden och på eventuella arbetsgrupper som tillsatts av nämnden, när de utför uppgifter som enligt lag ankommer på nämnden.

II GODKÄNNANDE SOM FASTIGHETSVÄRDERARE OCH ÖVERVAKNING AV GODKÄNDA FASTIGHETSVÄRDERARE

10 § Fastighetsvärderarprovet

Nämnden svarar för anordnandet av fastighetsvärderarprov. Nämnden bistås i denna uppgift av auktoriseringssektionen. Fastighetsvärderarprov ska ordnas tillräckligt ofta.

Den som ämnar bli av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare ska ha tillräcklig yrkeskunskap och kompetens samt även i övrigt till sina egenskaper och sin livsstil vara lämplig för att utföra fastighetsvärdering. Med tillräcklig yrkeskunskap och kompetens avses minst fem års yrkeserfarenhet samt godtagbar utbildning eller tre års yrkeserfarenhet samt lämplig högskoleexamen. Den som ämnar bli fastighetsvärderare ska dessutom råda över sig och sin egendom samt förbinda sig att iaktta fastighetsvärderingsnämndens stadgar och de anvisningar och bestämmelser som meddelats av nämnden.

Nämnden kan meddela närmare anvisningar och bestämmelser om ansökningsförfarandet samt om de villkor som sökanden ska uppfylla för att få avlägga fastighetsvärderarprovet.

Den som uppfyller de ovan nämnda villkoren och som har avlagt fastighetsvärderarprovet får använda beteckningen av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare (KHK).

11 § Yrkande på rättelse och sökande av ändring i beslut som gäller fastighetsvärderarprovet

Den som har anmält sig till eller deltagit i fastighetsvärderarprovet får hos nämnden yrka på rättelse av auktoriseringssektionens beslut som gäller provet. Rättelseyrkandet ska framställas inom 30 dagar från delgivningen av beslutet. Nämnden ska foga en anvisning om rättelseyrkande till beslutet.

Av rättelseyrkandet ska det framgå till vilka delar, hur och på vilka grunder beslutet ska ändras.

I ett beslut som nämnden har fattat i ett ärende som gäller ett rättelseyrkande får ändring sökas hos förvaltningsdomstolen i enlighet med förvaltningsprocesslagen (586/1996).

Om inget rättelseyrkande har framställts inom den föreskrivna tidsfristen, blir auktoriseringssektionens beslut gällande.

12 § Tillsyn över av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare

Nämnden utövar tillsyn över av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare samt över personer som registrerats som fastighetsvärderare med stöd av övergångsbestämmelsen, då de utför sådana fastighetsvärderaruppgifter som nämns i lagen om fastighetsfonder, värdepappersmarknadslagen, lagen om hypoteksbanker och i lagen om placeringsfonder. Nämnden bistås i denna uppgift av övervakningssektionen.

Nämnden kan meddela närmare bestämmelser och anvisningar för effektuerande av övervakningen. En av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare ska iaktta de rekommendationer och uppmaningar som getts i samband med övervakningen. Som en disciplinär åtgärd kan en av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare i samband med övervakningen påföras en varning eller i lindriga fall en anmärkning. Då det är fråga om grava eller upprepade försummelser kan godkännandet återkallas.

13 § Giltighetstiden för godkännandet som av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare

Godkännandet som av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare gäller tills vidare.

Övervakningssektionen kan, efter att ha hört fastighetsvärderaren, återkalla godkännandet som fastighetsvärderare om

- 1) villkoren för godkännandet inte längre är uppfyllda,
- 2) fastighetsvärderaren inte uppfyller sin skyldighet att betala årsavgift eller
- 3) fastighetsvärderaren inte utför de fastighetsvärderaruppgifter som nämns i lagen om fastighetsfonder, värdepappersmarknadslagen, lagen om hypoteksbanker eller i lagen om placeringsfonder i enlighet med god fastighetsvärderingssed eller försummar att iaktta nämndens anvisningar om god fastighetsvärderingssed och försummelsen är allvarlig eller upprepad.

I övervakningssektionens beslut som avses i 12 och 13 § får fastighetsvärderaren söka ändring hos nämnden inom 30 dagar från delgivningen av beslutet.

Nämndens beslut är inte överklagbart. Om inga besvär har anförts inom den föreskrivna tidsfristen, blir övervakningssektionens beslut gällande.

14 § Av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderares skyldighet att lämna upplysningar och dokument till nämnden

Fastighetsvärderingsnämnden har rätt att av en av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare få tillgång till alla de handlingar och övriga dokument som den anser behövliga för tillsynen över värderarens verksamhet.

15 § Av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderares anmälningsskyldighet

En av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare ska utan obefogat dröjsmål ge nämnden de upplysningar och redogörelser som den begär och som behövs för tillsynen.

En av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare ska dessutom omedelbart göra en anmälan om saken till nämnden då hans eller hennes arbetsplats, hemort eller kontaktuppgifter förändras, då ett sådant företag där fastighetsvärderaren har en betydande ägarandel, bestämmanderätt eller ledande position försätts i konkurs eller lämnar in konkursanhållan, då skuldsanering för en privatperson inleds för värderarens del eller då värderaren meddelats näringsförbud eller påförts en motsvarande restriktion.

Nämnden kan meddela närmare anvisningar och bestämmelser om en av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderares anmälningsskyldighet.

16 § Övrig lagstiftning

På de dokument som uppkommer i samband med fastighetsvärderarprovet tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999), arkivlagen (831/1995) och språklagen (423/2003).

På delgivningen av beslut som gäller fastighetsvärderarprovet tillämpas lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003).

På behandlingen av personuppgifter i registreringsärenden tillämpas personuppgiftslagen (523/1999).

17 § God fastighetsvärderingssed

En av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare ska iaktta god fastighetsvärderingssed.

III FASTIGHETSVÄRDERINGSFÖRETAG

18 § Registrering och grunderna för registrering

Som fastighetsvärderingsföretag kan nämnden på ansökan registrera ett sådant aktiebolag, kommanditbolag eller öppet bolag vars verksamhetsområde omfattar att uteslutande, huvudsakligen eller som en del av verksamheten bedriva fastighetsvärderingsverksamhet och som har minst två av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare bland sina anställda.

Ett företag som ansöker om att bli registrerat som fastighetsvärderingsföretag ska förbinda sig att iaktta god fastighetsvärderingssed samt följa nämndens stadgar och de anvisningar och bestämmelser som nämnden meddelat. Ett företag som ansöker om att bli registrerat som fastighetsvärderingsföretag får inte vara i konkurs eller föremål för företagsanering. Företagets verkställande direktör, ansvariga bolagsmän och de av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare som är anställda vid bolaget får inte vara föremål för näringsförbud.

19 § Huvudansvarig fastighetsvärderare

Om ett registrerat fastighetsvärderingsföretag har utvalts att utföra sådana fastighetsvärderaruppgifter som nämns i lagen om fastighetsfonder, värdepappersmarknadslagen, lagen om hypoteksbanks eller i lagen om placeringsfonder ska företaget utse en huvudansvarig av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare för varje uppdrag.

20 § Register över fastighetsvärderingsföretag

Nämnden upprätthåller ett register över registrerade fastighetsvärderingsföretag.

21 § Avlägsnande av ett fastighetsvärderingsföretag ur registret

Nämnden kan, efter att ha hört företaget, avlägsna ett sådant företag ur registret över fastighetsvärderingsföretag som inte längre uppfyller villkoren för registrering, som inte har uppfyllt sin skyldighet att betala årsavgift eller som genom sin verksamhet har handlat i strid med god fastighetsvärderingssed eller i strid med nämndens stadgar eller sådana anvisningar eller bestämmelser som nämnden meddelat.

Nämndens sekreterare kan avlägsna ett sådant företag ur registret över fastighetsvärderingsföretag som uttryckligen anhåller om att bli avlägsnat ur registret.

22 § Fastighetsvärderingsföretagets anmälningsskyldighet

Ett fastighetsvärderingsföretag ska omedelbart göra en anmälan om saken till nämnden ifall företaget inte lägre uppfyller registreringsvillkoren.

IV AUKTORISERING OCH ÖVERVAKNING AV AKA-VÄRDERARE

23 § AKA-provet

Nämnden svarar för anordnandet av AKA-prov. Nämnden bistås i denna uppgift av auktoriseringssektionen.

Den som ämnar bli AKA-värderare ska ha tillräcklig yrkeskunskap och kompetens samt även i övrigt till sina egenskaper och sin livsstil vara lämplig för att utföra fastighetsvärdering. Med tillräcklig yrkeskunskap och kompetens avses minst fem års yrkeserfarenhet samt godtagbar utbildning eller tre års yrkeserfarenhet samt lämplig högskoleexamen. Den som ämnar bli AKA-värderare ska dessutom råda över sig och sin egendom samt förbinda sig att iaktta fastighetsvärderingsnämndens stadgar och de anvisningar och bestämmelser som meddelats av nämnden.

Nämnden kan meddela närmare anvisningar och bestämmelser om ansökningsförfarandet samt om de villkor som sökanden ska uppfylla för att få avlägga AKA-provet.

AKA-prov ordnas i de tre delområdena

1. generell auktorisering,
2. auktorisering för jord- och skogsbruksfastigheter och
3. auktorisering för bostäder.

Den generella auktoriseringen innefattar utöver de övriga delområdena även värdering av kommersiella lokaler och speciella objekt.

Den som uppfyller de ovan nämnda villkoren och som har avlagt AKA-provet får använda beteckningen auktoriserad fastighetsvärderare (AKA).

24 § Yrkande på rättelse av beslut som gäller AKA-provet

Den som har anmält sig till eller deltagit i AKA-provet får hos nämnden yrka på rättelse av auktoriseringssektionens beslut som gäller provet. Yrkandet ska framställas inom 30 dagar från delgivningen av beslutet. Av rättelseyrkandet ska det framgå till vilka delar, hur och på vilka grunder beslutet ska ändras. Nämndens beslut i detta ärende kan inte överklagas.

Om inget rättelseyrkande har framställts inom den föreskrivna tidsfristen, blir auktoriseringssektionens beslut gällande.

25 § Tillsyn över AKA-värderare

Nämnden utövar tillsyn över AKA-värderare då de bedriver verksamhet i egenskap av auktoriserade fastighetsvärderare. Nämnden bistås i denna uppgift av övervakningssektionen.

Nämnden kan meddela närmare bestämmelser och anvisningar för effektuerande av övervakningen. AKA-värderaren ska iaktta de rekommendationer och uppmaningar som getts i samband med övervakningen. Som en disciplinär åtgärd kan en AKA-värderare i samband med övervakningen påföras en varning eller i lindriga fall en anmärkning. Då det är fråga om grava eller upprepade försummelser kan auktoriseringen återkallas.

I ett beslut som övervakningssektionen fattat i ett ärende som gäller övervakning får ändring sökas hos nämnden inom 30 dagar från delgivningen av beslutet. Nämndens beslut i detta ärende är inte överklagbart.

26 § AKA-auktoriseringens giltighetstid

AKA-auktoriseringen gäller tills vidare.

Övervakningssektionen kan, efter att ha hört AKA-värderaren, återkalla auktoriseringen om

- 1) villkoren för godkännandet inte längre är uppfyllda,
- 2) AKA-värderaren inte uppfyller sin skyldighet att betala årsavgift eller
- 3) AKA-värderaren bryter mot fastighetsvärderingsnämndens stadgar eller arbetsordning eller mot god fastighetsvärderingssed eller försummar att iaktta de anvisningar som nämnden meddelat på basis av dem och försummelsen är allvarlig eller upprepad.

I övervakningssektionens beslut som avses i 26 § får ändring sökas hos nämnden inom 30 dagar från delgivningen av beslutet. Nämndens beslut i detta ärende är inte överklagbart.

27 § AKA-värderares yrkeskunskap

Värderaren ska alltid försäkra sig om att han eller hon har sådan sakkännedom och kunskap att uppdraget kan skötas på ett tillbörligt sätt. Värderaren ska avsäga sig en värdering för vilken han eller hon inte har tillräcklig kompetens eller sakkännedom.

28 § AKA-värderares anmälningsskyldighet

AKA-värderaren ska utan obefogat dröjsmål ge nämnden de upplysningar och redogörelser som den begär och som behövs för tillsynen.

Om något av villkoren för godkännande som AKA-värderare inte längre är uppfyllt ska AKA-värderaren göra en anmälan om detta till fastighetsvärderingsnämnden. Dessutom ska AKA-värderaren omedelbart göra en anmälan om saken till nämnden då hans eller hennes arbetsplats, hemort eller kontaktuppgifter förändras, då ett sådant företag där AKA-värderaren har en betydande ägarandel, bestämmanderätt eller ledande position försätts i konkurs eller lämnar in konkursanhållan, då skuldsanering för en privatperson inleds för värderarens del eller då värderaren meddelats näringsförbud eller påförts en motsvarande restriktion. AKA-värderaren ska också underrätta nämnden om ett sådant värderingsuppdrag som han eller hon har blivit tvungen att avsäga sig på grund av uppdragsgivarens osakliga uppträdande.

Nämnden kan meddela närmare bestämmelser och anvisningar om AKA-värderarens övriga anmälningsskyldighet.

29 § Besvär över AKA-värderares verksamhet

Om en AKA-värderare i denna egenskap har handlat i strid med god fastighetsvärderingssed eller har brutit mot nämndens stadgar som gäller AKA-värderare eller mot anvisningar eller bestämmelser som nämnden meddelat, får skriftliga besvär över AKA-värderarens verksamhet anföras hos nämndens övervakningssektion. Besvärshänsyn har de vilkas rätt fastighetsvärderingen direkt berör. Besvaren ska tillställas nämndens övervakningssektion inom sex månader efter att värderingsuppdraget har utförts.

Om övervakningssektionen konstaterar att värderaren har handlat i strid med god fastighetsvärderingssed eller har brutit mot nämndens stadgar eller mot bestämmelser eller anvisningar som nämnden meddelat, ska sektionen ge värderaren en varning eller i lindrigare fall en anmärkning. Om överträdelsen är allvarlig eller upprepad ska sektionen återkalla värderarens auktorisering för viss tid eller slutgiltigt.

I övervakningssektionens beslut får parten skriftligen söka ändring hos nämnden inom 30 dagar från delgivningen av beslutet. Om parterna inte anför besvär över beslutet inom den föreskrivna besvärstiden, blir övervakningssektionens beslut gällande. Nämndens beslut är inte överklagbart. Nämnden kan meddela närmare bestämmelser och anvisningar om förfarandet för anförande av besvär över övervakningssektionens beslut.

30 § Övriga anvisningar och bestämmelser

Nämnden kan meddela AKA-värderarna anvisningar och bestämmelser om hur man utför fastighetsvärdering, skriver utlåtanden och utför övriga åtgärder som hör till adekvat fastighetsvärdering.

31 § God fastighetsvärderingssed

En AKA-värderare ska iaktta god fastighetsvärderingssed.

V AVGIFTER

32 § Kostnadsansvaret

Centralhandelskammaren svarar för de kostnader som nämndens verksamhet medför. För att täcka dessa kostnader har Centralhandelskammaren rätt att ta ut avgifter hos av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare, registrerade fastighetsvärderingsföretag och AKA-värderare. Provgifterna får högst motsvara kostnaderna för deltagande i provet och de övriga avgifterna får högst motsvara de totala kostnader som verksamheten medfört.

33 § Avgifter som tas ut hos av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare

Centralhandelskammaren har rätt att ta ut en avgift för deltagande i fastighetsvärderarprovet, en registreringsavgift hos sådana fastighetsvärderare med generell auktorisation som registrerats som fastighetsvärderare med stöd av övergångsbestämmelsen i lagen om fastighetsfonder samt en årsavgift hos av Centralhandelskammaren godkända fastighetsvärderare.

34 § Avgifter som tas ut hos registrerade fastighetsvärderingsföretag

Centralhandelskammaren har rätt att ta ut en registreringsavgift för registreringen av ett fastighetsvärderingsföretag samt en årsavgift hos registrerade fastighetsvärderingsföretag.

35 § Avgifter som tas ut hos AKA-värderare

Centralhandelskammaren har rätt att ta ut en avgift för deltagande i AKA-provet samt en årsavgift hos AKA-värderare.

36 § Nedsättning av avgifter

Nämnden kan på ansökan sänka årsavgiften för en av Centralhandelskammaren godkänd fastighetsvärderare eller AKA-värderare med 50 %, om fastighetsvärderaren eller AKA-värderaren är moderskaps-, föräldra- eller vårdledig mer än sex månader under ett kalenderår och inte utför några fastighetsvärderingar under denna tid.

37 § Arvoden för nämndens medlemmar

Centralhandelskammaren fattar beslut om grunderna för de arvoden som betalas till nämndens ordförande, vice ordförande och övriga medlemmar samt till sektionernas medlemmar.

VI IKRAFTTRÄDANDE- OCH ÖVERGÅNGSBESTÄMMELSER

38 § Ikraftträdande- och övergångsbestämmelser

Dessa stadgar träder i kraft 1.1.2010.

I och med att dessa stadgar träder i kraft upphävs de stadgar som utfärdats 31.1.2008 och trätt i kraft 1.4.2008.

Om AKA-auktoriseringen är registrerad när dessa stadgar träder i kraft, gäller registrering i enlighet med det tidigare beslutet tills registreringstiden löper ut.

Om ett värderingsinstrument som är undertecknat av en AKA-värderare har undertecknats före 1.1.2010, tillämpas de stadgar som utfärdats 31.1.2008 och som trätt i kraft 1.4.2008 på dess behandling.